

# 01. 設定帳號權限

1. 帳號管理 → 權限管理 → 操作新增

權限管理

操作

+ 新增

<input type="checkbox"/>	名稱	備註	建立時間	操作
<input type="checkbox"/>	行銷企劃	串接 選單	2024-01-15 15:52:23	<div>修改刪除</div>
<input type="checkbox"/>	研發部	研發部權限	2024-01-13 23:25:32	<div>修改刪除</div>
<input type="checkbox"/>	最大權限	最大權限	2024-01-13 23:25:10	<div>修改刪除</div>

共3筆 共1頁

< 第一頁 1 最後一頁 >

2. 點選要給予此帳號的系統與功能按鈕

權限名稱

行銷企劃

權限備註

串接 選單

☒ 行事曆

☒ 新增

☒ 修改

☒ 刪除

☒ 連結

☒ 發送

☒ 基本功能

☒ 新增

☒ 修改

☒ 刪除

☒ 連結

☒ 發送

☒ 會員管理

☒ 新增

☒ 修改

☒ 刪除

☒ 連結

☒ 發送

☒ 訊息推播

☒ 新增

☒ 修改

☒ 刪除

☒ 連結

☒ 發送

☐ 報表統計

☐ 新增

☐ 修改

☐ 刪除

☐ 連結

☐ 發送

☐ 多帳號管理

☐ 新增

☐ 修改

☐ 刪除

☐ 連結

☐ 發送

☐ 電商系統

☐ 新增

☐ 修改

☐ 刪除

☐ 連結

☐ 發送