

2. 如何新增電子票券

1. 登入專屬後台管理，點「電子票券」→ 操作 → 新增

電子票券

操作 ▾

+ 新增

電子票券名稱	電子票券備註	票券發行總量	票券兌換總數	票券兌換率%	排序	建立時間
旗津吃通海500元	旗津吃通海300元	5	1	20%	1	2024-05-04 2

共1筆 共1頁

< 第一頁 1 最後一頁 >

2. 填電子票券名稱、備註、總量 → 放置票券圖電子檔 → 確定

新增

電子票券名稱

電子票券備註

票券發行總量

排序

照片

選擇檔案 未選擇任何檔案

啟用

取消 確定

3. 每一張電子票券都有專屬兌換碼，能夠在後臺清楚看見票券資訊：領券人、票券使用、簽收日期、票券簽收人，接下來說明發送電子票券方式。

→ 點選已發行票券 → 連結 → 複製連結



4. 前往 LINE Business ID → 點聊天 → 確認已匯款資訊後 → 回覆已收款，並傳送票券連結

